



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМЕНИ ВЫПУСКНИКА
ШКОЛЫ Д.С. ЦЕЛОВАЛЬНИКА П.ГОЛУБАЯ НИВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 09.01.2023 г.

№ 5

п. Голубая Нива

**О назначении ответственного за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ № 10**

Во исполнение **Федерального закона** от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ № 6 приказываю:

1. Назначить директора школы Погорелову Ольгу Валерьевну ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ № 10, возложив на него следующие полномочия:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Организации;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Организации;
- разработка и представление на утверждение директору проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- индивидуальное консультирование работников;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
 - проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора.
2. Ответственному должностному лицу представлять информацию о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы ежегодно до 1 декабря.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В. Погорелова